

HOTĂRÂREA nr . 21 din 10.09.2025
privind aprobarea cererilor de transfer ale elevilor și preșcolarilor

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Cererile formulate de părinții/reprezentanții legali ai copiilor.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă cererile de transfer înregistrate la secretariatul unității, pentru următorii preșcolari și elevi: veniți-Marcovici Ilaria II A, de la Lic The Lovrin; plecați-Țăpârdea Anastasia IIB, la ȘG Giulvăz, Coțofană Alex-Matei IA, la Lic. A Marienescu, Lipova

- Eleva Marcovici Ilaria, din clasa a II-a - Cererea de transfer nr. 1058/05.09.2025- aprobarea transferului de la Liceul Tehnologic Lovrin, la Școala Gimnazială Satchinez, II A;
- Eleva Țăpârdea Anastasia din clasa a II-a B - Cererea de transfer nr. 1056/05.09.2025 - aprobarea transferului de la Școala Gimnazială Satchinez, la Școala Gimnazială Giulvăz.

Art. 2 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și Compartimentul Secretariat din cadrul unității.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
Prof. Liliana Călianu



Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0

Secretar,
prof. Eleonora Bărbulescu

A blue ink signature of the secretary, prof. Eleonora Bărbulescu.

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 20 din 10.09.2025

privind aprobarea programului de lucru al Compartimentului Secretariat

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, programul de lucru al Compartimentului Secretariat, conform Art. 75, alin. (10) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

2. **Art. 2** Pentru a asigura legătura beneficiarilor primari și părinților/reprezentanților legali cu unitatea de învățământ, directorul și Consiliul de administrație au decis un program flexibil al Compartimentului Secretariat, stabilit după cum urmează: L-M 8-9; M-J-V 12-13.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

**HOTĂRÂREA nr . 19 din 10.09.2025
privind numirea Consiliului Profesoral**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Regulamentul de ordine interioară;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În anul școlar 2025-2026, se numește **Consiliul Profesoral al Școlii Gimnaziale Satchinez**, format din:

Președinte: prof. Călianu Liliana, director

Secretar prof. Chelba Daniela-Elena - numit prin decizia nr. 2/02.09.2025

Membrii: menționați în anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Consiliul Profesoral își desfășoară activitatea pe perioada acestui an școlar și are rol de decizie în toate problemele didactico - educative, curriculare și extracurriculare, funcționând în conformitate cu prevederile Art. 129 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale ROFUIP.

Art. 3 Consiliul Profesoral are următoarele atribuții:

- a) analizează, dezbate și validează raportul privind calitatea învățământului din unitatea de învățământ, care se face public;
- b) alege, prin vot secret, reprezentanții personalului didactic în consiliul de administrație;
- c) gestionează și asigură calitatea actului didactic;
- d) stabilește și monitorizează aplicarea Codului de etică profesională elaborat în conformitate cu Codul-cadru de etică profesională aprobat prin ordin al ministrului educației;

s) dezbate probleme legate de conținutul sau organizarea procesului educațional din unitatea de învățământ și propune consiliului de administrație măsuri de optimizare a acestuia;

t) propune și alege, cadrele didactice membre ale comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, precum și ale altor comisii constituite la nivelul unității de învățământ, în condițiile legii;

u) îndeplinește, în limitele legii, alte atribuții stabilite de consiliul de administrație, precum și orice alte atribuții potrivit legislației în vigoare și contractelor colective de muncă aplicabile;

v) propune eliberarea din funcție a directorului unității de învățământ, conform legii.

Art. 4 Documentele Consiliului Profesorat sunt:

a) tematica și graficul ședințelor consiliului profesoral;

b) convocatoarele consiliului profesoral/dovezi ale convocării prin mijloace electronice;

c) registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, însoțit de dosarul cu anexele proceselor - verbale.

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10

- abțineri 0

- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

34.	Nechita Ioan	Profesor
35.	Petri Ana-Maria	Prof.înv.primar
36.	Răducan Artemiza	Profesor
37.	Ristin Ofelia	Prof.înv.primar
38.	Rotaru Mihai	Profesor
39.	Sandu Doru-Gabriel	Prof.înv.primar
40.	Sîrb Marius	învățător
41.	Scarlat Geanina	Prof.înv.primar
42.	Stepănescu Leonora	învățător
43.	Timiș Loredana	învățător
44.	Titu Flavius	Profesor
45.	Toth Tiberiu	Prof.înv.primar
46.	Țugui Ileana	Prof.înv.primar
47.	Vasilcin Cornelia	Profesor
48.	Vidra Emilia	Prof.înv.primar
49.	Vodislav Mihaela	Profesor
50.	Călianu Liliana	Profesor, director

HOTĂRÂREA nr . 18 din 10.09.2025
privind numirea Coordonatorilor structurilor arondate

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se numesc **Coordonatorii structurilor arondate unității de învățământ cu personalitate juridică**, în anul școlar 2025-2026, după cum urmează:

- Prof. Mihailov Ana-Maria, coordonator al structurii Grădinița P.P. Satchinez;
- Prof. Jugănaru Viorica, coordonator al structurii Școala Gimnazială Hodoni;
- Prof. Kadar Nicoleta, coordonator al structurii Școala Primară Bărăteaz;
- Educ. Mastecănean Diana, coordonator al structurii Grădinița P.N. Hodoni;
- Prof. Belea Carmen, coordonator al structurii Grădinița P.N. Bărăteaz;

Art. 2 **Coordonatorul structurii arondate are următoarele atribuții:**

- coordonează întreaga activitate a structurii arondate unității de învățământ cu personalitate juridică, în conformitate cu atribuțiile conferite de lege, cu hotărârea Consiliului de Administrație, precum și cu alte reglementări legale;

- este subordonat unității cu personalitate juridică de care aparține;

- reprezintă structura unității de învățământ cu personalitate juridică în relațiile cu terțe persoane fizice și juridice, în limitele competențelor prevăzute;

- manifestă loialitate față de unitatea de învățământ, credibilitate și responsabilitate în deciziile sale, încredere în capacitățile angajaților; încurajează și susține colegii, în vederea motivării pentru formare continuă și pentru crearea în unitate a unui climat optim desfășurării procesului de învățământ;

- are drept de îndrumare și control asupra activității întregului personal salariat al structurii unității de învățământ;

- aprobă vizitarea structurii unității de învățământ și asistența la ore sau la activități școlare / extrașcolare, efectuate de către persoane din afara unității de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare; fac excepție reprezentanții instituțiilor cu drept de control asupra unității de învățământ;

- prezintă rapoarte anuale și alte situații solicitate Consiliului de Administrație al unității școlare cu personalitate juridică;

- participă la programe de formare continuă în management educațional.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ care emite decizia de numire a coordonatorilor de structuri.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
Prof. Liliana Călianu



Secretar,
prof. Eleonora Bărbulescu

Voturi

- pentru 10

- abțineri 0

- împotrivă 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

Școala Gimnazială Satchinez

HOTĂRÂREA nr . 17 din 10.09.2025

privind privind declanșarea procedurii de constituire a noului Consiliu de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, în anul școlar 2025-2026

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Prevederile Art. 5 din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul nr. 6223/2023;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă declanșarea procedurii de constituire a noului Consiliu de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, în anul școlar 2025-2026

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Liliana Călianu



Secretar,
prof. Eleonora Bărbulescu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Art. 4 Fișa de post se întocmește pentru toți angajații, indiferent de forma de angajare, compartimentul sau postul pentru care au fost angajați, în concordanță cu sarcinile ce revin prin funcția deținută. Fișa postului trebuie să fie în concordanță atât cu sarcinile revenite din Regulamentul de organizare și funcționare și organigramă pentru postul ocupat, cât și cu pregătirea profesională a angajatului.

Art. 5 Fișa postului se elaborează pentru fiecare funcție, poartă un caracter nonpersonal și se aduce la cunoștință salariatului care ocupă funcția respectivă, la data numirii lui în funcție.

Art. 6 Fișa postului operaționalizată se aprobă și se revizuieste anual sau ori de câte ori este necesar de către conducerea unității și constituie anexă la contractul individual de muncă.

Art. 7 Toate modificările și/sau completările fișei postului se aduc la cunoștință salariatului care ocupă funcția respectivă sub semnătură în cel mult 5 zile lucrătoare de la data aprobării acesteia.

Art. 8 Responsabilul cu gestionarea fișelor de post va numerota fișele postului și le va înregistra într-un registru special, indicând numărul fișei postului, denumirea funcției respective, precum și denumirea completă a compartimentului.

Art. 9 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 10 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10

- abțineri 10

- împotriva 10



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu



Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 12 din 10.09.2025
privind validarea punctajelor fișelor de evaluare anuală

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se validează punctajele fișelor de evaluare anuală pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 11 din 10.09.2025
privind aprobarea graficului și a tematicii Consiliului de Administrație

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă graficul și tematica Consiliului de Administrație și graficul și tematica Consiliului profesoral pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 10 din 10.09.2025
pentru aprobarea organigramei unității

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă structura organizatorică (organigrama) unității de învățământ pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 2 Statul de Funcții, valabil pe anul școlar curent, al unității de învățământ, face parte integrantă din prezenta hotărâre, fiind regăsit ca și anexă.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 9 din 10.09.2025
privind constituirea Comisiilor de lucru la nivelul unității

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 130 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 72, alin. (11)-(15) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3986/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar;
- Procesul verbal al Consiliului profesoral din data de 09.09.2025.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, **Comisiile de lucru, conform anexei la prezenta hotărâre.**

Art. 2 Comisiile de lucru își desfășoară activitatea conform regulamentelor interne.

Art. 3 Atribuțiile Comisiilor sunt stabilite la începutul anului școlar.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 8 din 10.09.2025

**privind aprobarea organizării concursului/testării pentru ocuparea posturilor
didactice/catedrelor vacante**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 10.09.2025,

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinului nr. 7495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 6170/2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă organizarea concursului/testării pentru ocuparea următoarelor posturi didactice/catedre vacante, după cum urmează:

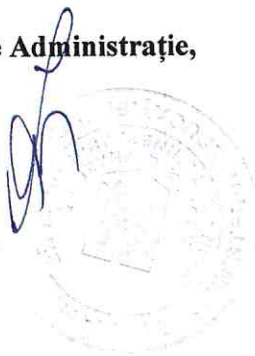
- Postul didactic/catedra de educatoare, cu un număr de 25 ore, 4 posturi;
- Postul didactic/catedra de învățător, cu un număr de 20 ore, 3 posturi;
- Postul didactic/catedra de TIC, cu un număr de 4+4 ore.

Art. 2 Concursul/testarea pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor menționate la Art. 1 se va desfășura în perioada 16.09-22.09.2025, conform legislației în vigoare.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliului de Administrație,
prof. Liliana Călianu



Secretar,
prof. Eleonora Bărbulescu
Elon

Voturi
- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1