

HOTĂRĂREA nr . 71 din 20.01.2026
pentru constituirea Comisiei de monitorizare

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 20.01.2026,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, se constituie la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025/2026, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare, care are următoarea componență:

- a) președinte Călianu Liliana (persoană care deține funcție de conducere)
- b) secretar Crețu Daniela (conducător de compartiment)
- c) membru Cosma Andreea (conducător de compartiment)
- d) membru Bărbulescu Eleonora (conducător de compartiment)
- d) membru Chelba Daniela-Elena (conducător de compartiment)

Art. 2 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul unității.

Art. 3 Se aprobă Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial.

Art. 4 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către directorul unității de învățământ și comisia desemnată.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

Școala Gimnazială Satchinez

HOTĂRÂREA nr . 70 din 20.01.2026

pentru aprobarea evaluarea personalului nedidactic pentru anul 2025

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 20.01.2026,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă evaluarea personalului nedidactic pentru anul 2025.

Art. 2 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Călianu Liliana

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
prof. Bărbulescu Eleonora

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 69 din 20.01.2026

privind aprobarea listei elevilor beneficiari de burse de merit în anul școlar 2025-2026

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 20.01.2026,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Hotărârea nr. 732/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei și cuantumul acestora;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Lista elevilor beneficiari de burse de merit propusă de diriginții claselor a V-a, înregistrată cu nr. 1499/05.11.2025.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă lista elevilor beneficiari de burse de merit, clasa a V-a, în anul școlar 2025-2026, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Lunar, până la data de 20 a lunii, unitatea de învățământ transmite la Inspectoratul Școlar, sumele estimate pentru plata bursei aferente lunii respective, precum și numărul de beneficiari pe categorii de burse.

Art. 3 Directorul unității de învățământ, în calitate de ordonator de credite, răspunde de plata la termen a bursei școlare.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliului de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

HOTĂRĂREA nr . 68 din 20.01.2026

**privind stabilirea criteriilor specifice în etapele de mobilitate a personalului didactic de
predare de la nivelul unității de învățământ**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 20.01.2026.

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 21, alin. (3) din Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă criteriile specifice în etapele de mobilitate a personalului didactic de predare de la nivelul unității de învățământ, pentru anul școlar 2026-2027 ;

Art. 2. Sunt stabilite următoarele criterii :

- nota 10 la inspecția la clasă;
- calificativ FB în ultimii doi an școlari.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Liliana Călianu



Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0

Secretar,
prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 67 din 20.01.2026

privind constituirea Comisiei de mobilitate a personalului didactic de predare de la nivelul unității de învățământ

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 20.01.2026.

În temeiul:

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 33, alin. (9), Art. 43, Art. 57, alin. (4) și Art. 61. alin. (7), (8) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025;
- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 21, alin. (3) din Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Propunerilor Consiliul Profesorat, întrunit în ședința din 14.01.2026, ședință consemnată în registrul de procese-verbale.

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se constituie la nivelul unității de învățământ Comisia de mobilitate a personalului didactic de predare, în următoarea componență:

Președinte – prof. RISTIN OFELIA (*membru în Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din unitatea de învățământ*);

Membri:

prof.Bendea Steliana-Florentina
prof. Răducan Artemiza
prof. Hrab Alexandru-Sorin
prof. Toth Tiberiu
prof. Chircea Corina
prof. Belea Carmen

prof. Grosu Lucia

Art. 2. Comisia desemnată la Art. 1 are următoarele atribuții:

- verifică dosarele de înscriere, documentele de studii, avizele și atestatele necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante solicitate și îndeplinirea condițiilor necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante, inclusiv îndeplinirea tuturor condițiilor specifice pentru etapele de mobilitate, în situația în care unitatea de învățământ a stabilit astfel de condiții, avizate de Inspectoratul Școlar;
- în situația în care două sau mai multe cadre didactice îndeplinesc toate condițiile specifice și solicită același post didactic/catedră vacant(ă), precum și în situația în care unitatea de învățământ nu a stabilit condiții specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante și două sau mai multe cadre didactice solicită același post didactic/catedră vacant(ă), Comisia de mobilitate constituită la nivelul unității de învățământ realizează ierarhizarea cadrelor didactice, conform prevederilor Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- îndeplinește orice alte atribuții specifice conform prevederilor Metodologiei privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4. Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Liliana Călianu

Voturi
- pentru 10
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTARAREA nr . 66 din 20.01.2026

privind aprobarea opționalelor cuprinse în oferta CDȘ, pentru anul școlar 2026 - 2027

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 20.01.2026,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3238/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă lista finală a opționalelor care vor fi organizate în unitatea de învățământ în anul școlar 2026 - 2027, conform **Anexei 1** de la prezenta hotărâre.

Art. 2 Beneficiarii primari și părinții vor fi informați despre opționalele aprobate.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Liliana Călianu

Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,

prof. Eleonora Bărbulescu

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name prof. Eleonora Bărbulescu.

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/

Anexa 1**Lista finală a opționalelor care vor fi organizate în anul școlar 2026/2027**

Nr. crt.	Denumirea opționalului	Tipul opționalului	Aria curriculară/ Ariile curriculare	Durata (în ani de studiu)	Nr. de ore/săptămână	clasa
1	2	3	4	5	6	
1.	Literatură și istorie prin teatru și film	ODN-1	Limbă și comunicare Om și societate	1 an	1	VA
2.	Literatură și istorie prin teatru și film	ODN-1	Limbă și comunicare Om și societate	1 an	1	VB
3.	Literatură și istorie prin teatru și film	ODN-1	Limbă și comunicare Om și societate	1 an	1	VIA
4.	Literatură și istorie prin teatru și film	ODN-1	Limbă și comunicare Om și societate	1 an	1	VIB
5.	Sănătate prin mișcare	ODN-D	Educație fizică și sport	1 an	1	VIIA
6.	Sănătate prin mișcare	ODN-D	Educație fizică și sport	1 an	1	VIIB
7.	Sănătate prin mișcare	ODN-D	Educație fizică și sport	1 an	1	VIIIA
8.	Sănătate prin mișcare	ODN-D	Educație fizică și sport	1 an	1	VIIIB
9.	Sănătate prin mișcare	ODN-D	Educație fizică și sport	1 an	1	V+VII
10.	Sănătate prin mișcare	ODN-D	Educație fizică și sport	1 an	1	VI+VIII

HOTĂRÂREA nr . 65 din 20.01.2026

pentru aprobarea decontării navetei personalului didactic și didactic auxiliar

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 20.01.2026,

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită decontarea cheltuielilor de transport pentru luna decembrie 2025, plată ce se asigură din bugetul alocat unității de învățământ.

Art. 2 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine directorului unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Liliana Călianu



Voturi

- pentru 10
- abțineri 0
- împotrivă 0

Secretar,
prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr . 64 din 20.01.2026

pentru completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată, în unitatea de învățământ

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Satchinez, întrunit în ședință în data de 20.01.2026.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 7495/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererile doamnelor profesoare cu nr. 58-63 din data de 19.01.2026, pentru completarea normei didactice în unitate.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă, începând cu anul școlar 2026-2027, completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată cadrelor didactice titulare, conform tabelului anexat.

Art. 2 Lista cadrelor didactice titulare pentru care s-a aprobat completarea normei didactice de predare, precum și lista cuprinzând cadrele didactice ale căror cereri au fost respinse, la care se anexează copii ale documentelor de numire/transfer/repartizare și ale actelor de studii, se înaintează Inspectoratului Școlar Județean Timiș, în vederea analizării și emiterii deciziilor de completare a normei didactice de predare.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
Director, prof. Liliana Călianu



Voturi
- pentru 10
- abțineri 0
- împotrivă 0

Secretar,
prof. Eleonora Bărbulescu

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 64 din 20.01.2026

Nr crt	Numele și prenumele	Disciplina pe care sunt titulare	Nr ore norma didactica	Disciplina cu care completeaza norma did	Nr ore completare
1.	Bărbulescu Eleonora	geografie	13	Educație socială Religie ortodoxă	6 1
2.	Bronț Alina-Antonela	biologie	16	Chimie	4
3.	Chelba Daniela-Elena	Lb română	18	Lb latină	2
4.	Csiszar Andreea-Maria	Lb română- lb engleză	19	Lb latină	1
5.	Jugănaru Viorica	matematică	16	Fizică	4
6.	Vodislav Mihaela- Florina	Lb română	18	Religie ortodoxă	2